

Die telent ist für Sie in Action – ob bei Einsätzen aus dem Helicopter oder beim Erklimmen von hohen Funkmasten. Wir sind für Sie unterwegs und bringen abenteuerliche Einsätze, damit in Deutschland wichtige Alltagsfunktionen erfüllt werden können. Die telent GmbH bietet maßgeschneiderte Technologielösungen und Services im Bereich Kritischer Infrastrukturen (KRITIS), Digitalisierung und Industrie 4.0. Werden Sie Teil von uns und unterstützen Sie uns im Office!

Assistenz Vertriebsleitung ^{m/w/d}



www.telent.de

Wir bieten Ihnen

- Attraktives Bonussystem
- Flexible Arbeitszeiten mit Arbeitszeiterfassung
- 30 Tage Urlaub
- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Firmenfeiern und -events
- Nähe zur Innenstadt

Ihre Aufgaben

- Organisation von Dienstreisen, Prüfen der Reisekostenabrechnungen
- Erstellen von Bestellanforderungen
- Prüfen von Rechnungen
- Bestellung der Bewirtung
- Pflege der Kundendatenbanken
- telefonische Annahme von Kundenanfragen

Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbarer Abschluss
- Berufserfahrung als Assistenz
- Englisch in Wort und Schrift
- sehr gute Kenntnisse in MS-Office

Möchten Sie sich mit uns vernetzen?

Dann bewerben Sie sich an unserem Standort Backnang als Assistenz der Vertriebsleitung (m/w/d). Senden Sie dazu Ihre Bewerbungsunterlagen an bewerbung@telent.de unter Angabe der PA 068.

telent

service • commitment • value