Die telent GmbH, ein führendes Unternehmen für Systemintegration und digitale Transformation, bietet maßgeschneiderte Technologielösungen und Dienstleistungen im Bereich der Kritischen Infrastrukturen (KRITIS) und Industrie 4.0. Ständig an der Spitze von Netzwerkund digitalen Anwendungstechnologien, unterstützen wir unsere Kunden mit IP-Netzwerklösungen, Cybersecurity, Wireless Access (5G/ IoT) und 24/7 Services bundesweit. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie als

Projektmanager m/w/d



Ihre Aufgaben

- Strukturierung und Steuerung von technisch komplexen Kundenanforderungen
- Proaktive Einwirkung auf die strategische und wirtschaftliche Zielerreichung innerhalb der Projekte (Qualität, Kosten, Termine)
- Vertriebsunterstützung bei der Angebotserstellung
- Begleitung von Ausschreibungen in der Angebotsphase
- Abbildung der kompletten Projektstruktur in SAP sowie Kennzahlen im Projektablauf aktuell halten
- Analyse der Risiken und ggf. Einleitung von Gegenmaßnahmen
- Organisation von Abnahmen
- Überführung von Aufmaßen in kundenspezifische Anforderungen und Veranlassung der Rechnungsstellung
- Erstellung des externen und internen Reportings

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium der Elektrotechnik oder eine vergleichbare Ausbildung
- Führungserfahrung, idealerweise als Projektmanager zertifiziert
- Fähigkeit komplexe Aufgabenstellungen in verständliche, logische Abhängigkeiten abzubilden und daraus delegierbare Arbeitspakete zu entwickeln
- Sichere Anwenderkenntnisse in MS Office, MS Project, MS Visio, Adobe Acrobat (Writer) wünschenswert
- Souveränes Auftreten dem Kunden gegenüber
- Strukturierte und zielgerichtete Kommunikationsfähigkeit
- · Führerschein und Reisebereitschaft
- Gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Möchten Sie sich mit uns vernetzen?

Dann bewerben Sie sich an unserem Standort **Dortmund / oder deutschlandweit mit der Möglichkeit über Home Office** als **Projektmanager (m/w/d)**. Senden Sie dazu Ihre Bewerbungsunterlagen an **bewerbung@telent.de** unter Angabe der **PA 127**. Kontakt: **Petra Trabert, Tel. +49 7191 900-3104**

Wir bieten Ihnen

- · Team und prozessorientierte Zusammenarbeit
- Gestaltungs- und Handlungsspielräume
- · Eigenverantwortliches planen und handeln
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Attraktives Bonussystem
- · Flexible Arbeitszeiten mit Arbeitszeiterfassung
- 30 Tage Urlaub
- Firmenfeiern und -events
- Nähe zur Innenstadt

